

2026 年度
龙岩市职业技术教育
与就业指导中心
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位预算单位构成	2
三、单位主要工作任务	3
第二部分 2026 年度单位预算表	8
一、收支预算总表	9
二、收入预算总表	10
三、支出预算总表	11
四、财政拨款收支预算总表	12
五、一般公共预算拨款支出预算表	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	20
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	21
一、预算收支总体情况	22
二、一般公共预算拨款支出情况	22
三、政府性基金预算拨款支出情况	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况	23
五、一般公共预算拨款基本支出情况	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	23
七、预算绩效目标情况	25
八、其他重要事项说明	26
第四部分 名词解释	27

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

龙岩市职业技术教育与就业指导中心的主要职责是：龙岩市职业技术教育与就业指导中心的主要职责是：为全市职业教育的教育教学提供业务指导，指导职业教育教学研究、教学管理和就业工作，进行职业院校教学质量评估；开展教师培训、课题管理、师生技能竞赛、办学评估等活动，推动全市职业教育工作再上新台阶。

（一）负责全市职业教育的教育教学研究，开展教学业务管路和就业指导工作，了解、收集、提供校企人才供需信息。

（二）进行职业学校教学质量检查评估。开展教师业务培训，开展课题研究的管理和指导工作，开展有关办学评估活动，指导职业学校开展职业技能鉴定，组织开展全市职业院校技能竞赛。

（三）负责组织协调县级职业教育中心建设，组织职业学校开展农村劳动力转移培训。

（四）负责专业设置审定，开展教材整合。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，龙岩市职业技术教育与就业指导中心单位包括 1 个机关行政处（科、股）室，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
----	------

三、单位主要工作任务

2026 年，龙岩市职业技术教育与就业指导中心单位主要任务是：为全市职业教育的教育教学提供业务指导，指导职业教育教学研究、教学管理和就业工作，进行职业院校教学质量评估；开展教师培训、课题管理、师生技能竞赛、办学评估等活动，推动全市职业教育工作再上新台阶。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

一、着力推动闽西职业技术学院申办本科层次的职业院校。支持、指导闽西职业技术学院开展第二期省级“双高计划”立项建设。加快推动闽西职业技术学院申办本科层次的职业院校，努力形成闽西职业技术学院与龙岩学院形成错位发展、优势互补的良好格局，为不同特质的学生搭建多元化成长平台，努力办好我省人民满意的职业教育。按照闽西职业技术学院筹建本科层次职业院校的路线图，进一步明确职责分工，加快推进相关工作。力争将闽西职业技术学院筹建本科层次职业院校项目纳入省、市“十五五”教育事业发展规划，为地方经济社会发展培养更多高素质技术技能人才。

二、推进开展“3+2”“3+4”贯通培养和综合高中试点。

1. 扎实推进“3+2”中高职贯通培养模式。继续开展中职与高职衔接的“3+2”一体化培养模式，由长汀职业中专学校与闽西职业技术学院合作办学。该模式以“3年中职

+2 年高职”为核心培养路径，学生前 3 年以长汀职业中专学校学生身份完成中职阶段学习，中职 3 年级毕业前参加转段考核，考核合格者可注册为闽西职业技术学院学生，继续完成 2 年高职阶段学习。学生修满全部学业且成绩合格后，由闽西职业技术学院颁发专科学历证书。

2. 推动中本贯通（“3+4”）培养试点获批。目前已完成《龙岩市“3+4”中本贯通人才培养试点项目实施方案》《龙岩市“3+4”中本贯通人才培养试点项目各中职学校相关专业人才培养方案》的编制工作，并向省教育厅提交《关于支持龙岩市开展“3+4”中本贯通人才培养模式试点的请示》。2026 年将持续跟进，全力推动省教育厅批准我市开展中本贯通（“3+4”）培养试点。（贯通培养学制为 7 年，中职与本科“3+4”分段培养（原则上由入选“福建省高水平职业院校”或高水平专业的中职学校与龙岩学院联合培养）。前 3 年在相应的中职学校学习，后 4 年在应用型高校龙岩学院学习，完成全部学业且成绩合格者由龙岩学院颁发本科学历证书。）

3. 配合中教科扩大综合高中试点规模。主动适应职业教育与高中阶段招生工作新形势，进一步扩大综合高中试点范围，优化试点职业学校的管理机制，鼓励具备条件的中职学校成建制转型为综合高中，打通普职教育融合发展通道，推动职普融通进一步深化。同时，探索推动条件成熟的中职学校通过资源整合升格为高职院校，或并入现有高职院校，进

一步完善职业教育体系。

三、提升职业院校关键办学能力。

1. 进一步办好 “少而精” 的中等职业学校。巩固 2025 年全市职业学校办学条件全面达标成果。引导中职学校专业设置优化整合。推进实施职业教育教学关键要素改革，系统推进专业、课程、教材、教师、实习实训改革，支持学校与企业共建兼集实践教学、真实生产、技术服务功能为一体的实训基地。聚焦广龙合作与山海协作，推进职业教育和产教协同合作。

2. 高质量打造产教融合新型载体。建强产业学院，办出特色实效。有序推进龙岩学院机械装备产业学院、闽西职业技术学院福龙马环卫装备产业学院、抖音数字经济产业学院和福原药膳产业学院等四个省级重点产业学院和龙岩技师学院工匠学院，以及省级市域产教联合体（龙岩市专用车制造产教联合体）各相关项目建设。支持职业院校牵头或参与行业产教融合共同体建设，支持闽西职业技术学院牵头，联合我市文旅及旅馆行业龙头企业、上下游企业等多方力量，建好数智文旅行业民宿产教融合共同体。鼓励企业主导或深度参与职业教育办学，推动校企在办学模式、人才培养、就业保障等领域实现深度绑定。

3. 充分发挥七个行业职业教育教学指导委员会的作用。发挥机械制造、建筑、文旅、学前教育、现代农业、汽车维修和餐饮烹饪等七个行业职业教育教学指导委员会的业务

指导作用，牵头制定行业职业教育发展规划、人才需求预测报告、专业建设标准，为教育行政部门提供决策咨询，指导职业学校深化教学改革、提升育人质量。

四、高水平抓好师生大赛。

组织 2026 年龙岩市职业院校技能大赛、教学能力比赛、中职学校班主任能力比赛以及龙岩市职业院校学生创新创业大赛、学生技能大赛。

五、加强教师队伍和学校管理工作。

1. 开展双师型教师认定工作。全面加强高素质“双师型”教师队伍建设，促进全省职业院校教师能力和水平整体提升。

2. 抓好 10 个中职名师工作室，开展师徒结对、示范引领工作。

3. 推进龙岩市中等职业学校班主任联盟工作，召开 2026 年龙岩市中等职业学校班主任工作室联盟研讨活动。为全市中职班主任们提供一个学习交流的平台，有力推进龙岩市中职德育水平的提升。

4. 办好 2026 年面向全市中等职业学校举办综合高中教师能力提升培训班。

六、加强教学教研教改工作。

1. 开展职业院校教学教研指导工作。邀请省属中职学校优秀教师到我市开展优质课授课和研讨活动，同时对本市的市级公开课教师提高要求，增加校级磨课研讨环节。

2. 组织第六届龙岩市中职学校开放周活动。

3. 积极持续开展课题研究工作。2026 年立项一批市级中等职业教育教学改革研究课题，并指导相关中等职业学校参与省级课题研究工作。

4. 构建我市职业院校教育教学质量常态化的监测体系。出台 2026 年《龙岩市教育局办公室关于全市中职学校（含五年专中职阶段）教学质量检测工作的通知》，面向全市中职学校全日制 2025 级和 2026 级的在籍学生（含五年制高职的中职阶段学生）和闽西职业技术学院五年专中职阶段 2024 级和 2025 级学生开展统一质量检测。

5. 开展 2026 年度龙岩市职业院校教学成果评选活动。

七、组建市级行业专业专家组到各申报新设置专业学校论证评审。涉及 4 所学校申报 6 个新设专业。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	176.52	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	204.52
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入	8	九、卫生健康支出	
十、上年结转结余	20	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	204.52	支出合计	204.52

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		204.52	176.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.00
205	教育支出	204.52	176.52								0	28
20502	普通教育	184.52	156.52								0	28
2050299	其他普通教育支出	184.52	156.52								0	28
20509	教育费附加安排的支出	20	20									
2050999	其他教育费附加安排的支出	20	20									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		204. 52	164. 52	40. 00	0. 00	0. 00	0. 00
205	教育支出	204. 52	164. 52	40			
20502	普通教育	184. 52	164. 52	20			
2050299	其他普通教育支出	184. 52	164. 52	20			
20509	教育费附加安排的支出	20		20			
2050999	其他教育费附加安排的支出	20		20			

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	176.52	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	176.52
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	176.52	支出合计	176.52

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	176.52	156.52	20.00
205	教育支出	176.52	156.52	20
20502	普通教育	156.52	156.52	
2050299	其他普通教育支出	156.52	156.52	
20509	教育费附加安排的支出	20		20
2050999	其他教育费附加安排的支出	20		20

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		176.52
301	工资福利支出	151.25
302	商品和服务支出	25.27
303	对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	156.52
301	工资福利支出	151.25
30101	基本工资	48.03
30102	津贴补贴	0.43
30103	奖金	35.13
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	21.24
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.17
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.18
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	0.49
30113	住房公积金	12.58
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	7
302	商品和服务支出	5.27
30201	办公费	
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	2.5
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	0.84

科目编码	科目名称	预算数
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	1.93
303	对个人和家庭的补助	
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	

科目编码	科目名称	预算数
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本单位 2026 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026 年，龙岩市职业技术教育与就业指导中心收入预算为 204.52 万元，比上年增加 13.69 万元，主要原因是：上年单位调资及单位经费全口径纳入预算。其中：一般公共预算拨款收入 176.52 万元、上年结转结余 28 万元。

相应安排支出预算 204.52 万元，比上年增加 13.69 万元，主要原因是：上年单位调资及单位经费全口径纳入预算。其中：基本支出 164.52 万元、项目支出 40.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 176.52 万元，比上年增加 9.29 万元，增长 5.56%，主要原因是：单位调资。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了差旅费、会议费、培训费。同时合理保障了单位基本运转。等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一） 2050299-其他普通教育支出 156.52 万元。主要用于事业单位人员经费和公用经费及基本业务费等支出。

（二） 2050999-其他教育费附加安排的支出 20.00 万元。主要用于单位职业教育发展等项目支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的

支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 156.52 万元，其中：

（一）人员经费 151.25 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 5.27 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

部门整体绩效目标表

(2026 年度)

部门（单位）名称		龙岩市职业技术教育与就业指导中心	部门预算编码	401028
年度 预算 安排 （万 元）	资金总额		204. 52	
	项目支出		40. 00	
	基本支出		164. 52	
	其他支出		0. 00	
年度 总体 目标	为全市职业教育的教育教学提供业务指导，指导职业教育教学研究、教学管理和就业工作，进行职业院校教学质量评估。开展教师培训、课题管理、师生技能竞赛、办学评估等活动，推动全市职业教育工作再上新台阶。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出 情况	一般性支出情况	“三公” 经费控制率	≤100%
			“三公” 经费违规使用次数	≤0 次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次
	产出指标	数量指标	惠及在编人员数	≤6 人
		质量指标	项目实施合规性	=100%
		时效指标	项目实施完成率	=100%
	成本指标	经济成本指标	在职综合定额公用经费	≤7200 元/人. 年
	效益指标	社会效益指标	培训合格率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	干部满意度	≥85%

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，龙岩市职业技术教育与就业指导中心单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。