

2026 年度
龙岩市教育技术装备
管理站
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	3
第二部分 2026 年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表....	18
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20

三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释	25

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

龙岩市教育技术装备管理站的主要职责是：制定和实施教育装备发展规划、配备计划和实验教学发展规划。

（一）协助行政主管部门制订和实施教育装备发展规划、配备计划和实验教学发展规划；抓好学校实验室、专用功能教室及图书馆（室）的建设、配备、管理和使用，组织指导评估检查；开展实验教学研究；指导教育技术装备标准的执行落实。

（二）协助行政主管部门制定和实施电化教育规划和计划，研究现代教育技术，培育试点与典型，组织交流与研讨，指导基层学校开展电化教学。

（三）协助行政主管部门制订实施勤工俭学发展规划和年度计划；协调落实国家优惠政策，指导学校进行素质教育劳动实践基地建设，开展劳动和劳技教育以及勤工俭学活动。

（四）负责学生统一着装管理和教育行业风险转移协调工作；完成上级部门交办的其他工作。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，龙岩市教育技术装备管理站单位包括 1 个机关行政处（科、股）室，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	龙岩市教育技术装备管理站

三、单位主要工作任务

2026 年，龙岩市教育技术装备管理站单位主要任务是：2026 年，我站将坚持以教育数字化转型为核心战略，紧密围绕市教育局总体部署，聚焦“深化应用、融合创新、提质增效、安全护航”四大方向，系统规划并扎实推进以下主要工作任务：

一、深化智慧教育平台应用，构建全域智能教育新生态
推进“人工智能+教育”三年行动方案落地。重点完成 32 所市级人工智能教育试点学校的年度建设任务，确保从 2026 年春季学期起，市级以上试点学校全面开展人工智能通识教育，每学年不少于 8 课时。组织开展第二届龙岩市人工智能教师教学案例创意大赛。

实施智慧校园建设提质工程。重点推进 6 所省级智慧校园、7 所省级以上人工智能试点学校的深度建设与成果提炼，搭建市级成果展示与交流平台，组织试点校负责人赴先进地区考察学习，形成一批可复制、可推广的“龙岩样板”。

二、强化师生数字素养培育，巩固核心赛事领先优势
构建常态化培育体系。持续开展师生信息素养提升实践活动，通过专题培训、技能研修、以赛促训等多种形式，全方位提升师生数字化应用与创新能力。

瞄准高端赛事突破。紧盯全国学生数字素养提升实践活动、教师信息素养提升实践活动等省级以上赛事目标，强化赛前

培育与过程指导，力争在获奖数量与质量上再创新高，持续巩固我市在“市赛—省赛—国赛”三级赛事中的培育优势。推进教育教学成果转化。继续组织开展省中小学书香校园优秀案例、实验教学说课能手等项目的遴选与培育工作，择优向省级推荐，助力区域教育教学整体水平提升。

三、优化教育装备全周期管理，提升服务保障精准化水平
完善装备配备与标准建设。持续推进市属学校教学装备的升级配备，加强对各县（市、区）装备配备的业务指导与统筹协调。积极协助落实省、市两级关于教育装备配备的为民办实事项目。结合调研结果，研究制定更贴合我市实际的教育装备配置指导意见。

巩固专项整治长效机制。坚持问题导向，持续巩固校服专项整治成果，健全长效管理机制，确保“明标识”、“两个自愿”等制度落到实处。完善教育装备使用绩效评估机制，定期开展调研评估，引导学校提高装备使用率与应用水平。

加强装备质量监管。常态化开展教育装备产品质量“双随机、一公开”抽查工作，严格落实装备质量监管机制，为教育教学活动提供安全可靠的硬件保障。

四、筑牢教育网络安全防线，保障数字化转型行稳致远

强化网络安全主体责任。持续完善全市教育系统网络安全管理制度和应急预案，加强对学校等教育机构的网络安全培训和指导，提高全员网络安全意识和防护技能。

提升主动防御能力。定期开展网络安全漏洞扫描、渗透测试

和应急演练，积极参与省级网络安全攻防演练，巩固并提升我市教育系统的网络安全综合防护水平。

深化安全可靠应用替代。持续推进教育系统软件正版化与国产化替代工作，加强对第三方服务的安全管理和监控，确保教育信息化环境的安全、可靠、可控。

五、加强内部队伍建设，激发干事创业内生动力

实施精准化专业培训。围绕人工智能、教育大数据、装备管理等前沿领域，组织开展多层次、多形式的专业培训，提升队伍的综合素养与专业技术能力。

搭建常态化交流平台。通过组织观摩学习、经验交流会、建立专家库等方式，促进区域内装备管理人员的经验共享与协同成长。

优化内部管理机制。进一步梳理和优化站内工作流程，明确岗位职责，激发全体干部职工担当作为、创新实干的内生动力，持续打造高效、专业的“五星科室”品牌。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	209.23	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	228.23
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余	19	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	228.23	支出合计	228.23

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		228.23	209.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19.00
205	教育支出	228.23	209.23									19
20502	普通教育	203.23	184.23									19
2050299	其他普通教育支出	203.23	184.23									19
20509	教育费附加安排的支出	25	25									
2050999	其他教育费附加安排的支出	25	25									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		228. 23	198. 23	30. 00	0. 00	0. 00	0. 00
205	教育支出	228. 23	198. 23	30			
20502	普通教育	203. 23	198. 23	5			
2050299	其他普通教育支出	203. 23	198. 23	5			
20509	教育费附加安排的支出	25		25			
2050999	其他教育费附加安排的支出	25		25			

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	209.23	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	209.23
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	209.23	支出合计	209.23

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	209.23	184.23	25.00
205	教育支出	209.23	184.23	25
20502	普通教育	184.23	184.23	
2050299	其他普通教育支出	184.23	184.23	
20509	教育费附加安排的支出	25		25
2050999	其他教育费附加安排的支出	25		25

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		209.23
301	工资福利支出	161.58
302	商品和服务支出	31.23
303	对个人和家庭的补助	16.42
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	184.23
301	工资福利支出	161.58
30101	基本工资	50.74
30102	津贴补贴	0.05
30103	奖金	37.54
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	21.95
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.94
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.62
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	0.51
30113	住房公积金	13.23
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	10
302	商品和服务支出	6.23
30201	办公费	
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	3.4
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	0.3
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	0.87

科目编码	科目名称	预算数
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	1.66
303	对个人和家庭的补助	16.42
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	1.23
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	15.19
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	

科目编码	科目名称	预算数
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.30
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0.3
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026 年，龙岩市教育技术装备管理站收入预算为 228.23 万元，比上年增加 33.52 万元，主要原因是：2025 年单位调薪部分及单位经费全口径纳入预算。。其中：一般公共预算拨款收入 209.23 万元、上年结转结余 19 万元。

相应安排支出预算 228.23 万元，比上年增加 33.52 万元，主要原因是：2025 年单位调薪部分及单位经费全口径纳入预算。。其中：基本支出 198.23 万元、项目支出 30.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 209.23 万元，比上年增加 14.52 万元，增长 7.46%，主要原因是：上年单位法人调换，调入职称更高，致使工资福利支出增加；伤残抚恤金标准提高，个人和对家庭的补助增加。。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了差旅费，培训费及会议费。，同时合理保障了单位基本业务的开展。等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一） 2050299-其他普通教育支出 184.23 万元。主要用于工资福利、商品及服务、对个人和家庭补助支出。

（二） 2050999-其他教育费附加安排的支出 25.00 万

元。主要用于用于单位装备站事业发展等项目支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 184.23 万元，其中：

（一）人员经费 178.00 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 6.23 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务

用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0.3 万元，与上年持平。主要原因是：
单位工作需要。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，
与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

部门整体绩效目标表

(2026 年度)

部门 （单位） 名称	龙岩市教育技术装备管理站		部门预算编码	401008
年度 预算 安排 （万元）	资金总额		228.23	
	项目支出		37.00	
	基本支出		191.23	
	其他支出		0.00	
年度 总体 目标	1. 全市培训教师活动；2. 课题管理与活动评审活动；3. 保障站内人员支出。			
年度 绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标	指标值
	一般 性支 出情 况	一般性 支出情 况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0 次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次
	产出 指标	数量指 标	惠及在编人员数	≤7 人
		质量指 标	项目实施合规性	=100%
		时效指 标	项目实施完成率	=100%
	成本 指标	经济成 本指标	在职综合定额公用经费	≤7200 元/人. 年
	效益 指标	社会效 益指标	培训合格率	≥90%
	满意 度指 标	服务对 象满意 度指标	干部满意度	≥85%

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，龙岩市教育技术装备管理站单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。