

2026 年度
龙岩市直机关幼儿园
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2026 年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表....	18
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20

三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	26
第四部分 名词解释	27

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

龙岩市直机关幼儿园的主要职责是：学前教育

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，龙岩市直机关幼儿园单位包括 1 个机关行政处（科、股）室，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	龙岩市直机关幼儿园

三、单位主要工作任务

2026 年，龙岩市直机关幼儿园单位主要任务是：秉承“爱和责任惠泽幼苗”的办园宗旨，坚守育幼底线，不断推进幼儿园教育高质量发展，为每个幼儿提供公平而有质量的教育。

一、强党建根基，赋能园所发展。一是强化政治建设，在思想上强化“四个意识”，进一步加强提高性培训和岗位能力专题培训，通过外出学习进修研讨等多种途径，提高班子成员的学习力和领导力，形成团结务实、改革进取、廉洁高效的领导班子；二是优化干部选配，围绕园所发展规划，精准分析岗位需求，依据能力与经验选人，优化班子年龄与专业结构；三是激励担当作为，通过树立先进典型、开展针对性培训与演练，以及建立健全激励机制，增强班子成员的

担当意识，提升斗争本领，高效推动幼儿园各项工作开展。

二、规范内部管理，提高办园质量。对《幼儿园管理集成》进行不断的修整和完善，在进行量化管理和刚性管理的同时进行人性化管理，充分尊重、关心教职工，为教职工办实事，营造充满信任、合作、民主、宽松和谐的工作环境；以制度责任为引领，明确幼儿园发展目标，落实目标分层管理机制，形成“谁分管谁负责”的责任意识，实施“岗位优化”和“竞争机制”，凸显每个教职工在工作中的重要性，激发工作责任感，有效调动工作积极性。贯彻落实上级文件精神，充分发挥园务会、教代会、家长委员会在幼儿园民主管理中的监督职能，通过推行园务公开、亮岗履职、依法治园、依法治教等举措，进一步规范办园行为。

三、创新教研模式，打造优师队伍。一是加强理论学习，通过集中专题学习、网上在线学习、个人自主学习等形式，引导全体教职工树立敬业爱岗、无私奉献的精神，弘扬正能量，提升师德修养，规范从教行为；二是建立监督网络，落实《教师职业道德规范》，巩固和深化教师“不收礼”等活动成果，构建幼儿园、教师、家长、幼儿四位一体的监督体系，并结合新形势适时修订完善，同时坚持实施师德考核与自我评估制度，落实教师育人能力考核要求，在优秀教师评选、职称晋级等工作中严格执行“师德一票否决制”；三是树立师德形象，通过开展师德师风讲座、签订师德承诺书、举办师德演讲、推进创先争优等活动，选树一批师德建设先

进典型，充分调动教师教书育人的积极性与创造性，增强其责任感和使命感。

四、优化课程体系，打造红土特色。立足幼儿园实际，以红色文化与客家文化为课程资源引擎，完善具生活味、儿童味、本土味的园本阳光课程，丰富“阳光启智”“阳光浸润”“阳光探秘”“阳光艺彩”“阳光运动”五大模块。一是课程设计，学期末与期初动态审议课程，结合幼儿特点与认知水平，设计涵盖多领域的红色主题园本课程，通过红色故事、遗址参观、主题绘画等活动，让幼儿受红色文化熏陶。二是课程实施，日常教学中融合红色文化课程与常规课程，以情境教学、游戏等形式激发幼儿兴趣，教师依反馈灵活调整内容与方法，保障效果。三是课程评价，构建科学评价体系，定期评估实施效果并改进问题，通过幼儿作品、行为及家长反馈等，掌握幼儿品德启蒙收获。

五、做好家长工作，增进家园互动。一是规范家长学校管理，把家长学校工作纳入到幼儿园日常工作中来，做到有挂牌、有场所。学期初制定工作计划并组织实施，做好各类活动记载及档案的收集整理，构建幼儿园、家庭、社区合作长效机制。二是加强家长学校师资和管理队伍建设，创造各种学习机会与平台，组织家长学校管理人员与骨干教师外出学习培训，丰富家教理论知识，并通过组织各种家庭教育活动，提高组织管理能力与授课水平，创造性地开展工作，提高家长学校的教育效果。三是发挥家长监督作用，家长委员会

是家园联系纽带，有助于提升园所管理与保教质量。每学年成立新一届家委会，各班推选 5 名家长组成，聘请 1 名家长任家长学校副校长，各年段推选 1 名家长为校务会成员，1 名任行风政风监督员；每学年召开两次以上家委会，商讨家长学校办学措施，反馈家教信息及家长建议，参与园所管理，为发展献计献策，提升管理实效、声誉与办园质量。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2085.45	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	2085.45
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	2085.45	本年支出合计	2085.45
上年结转结余		结转下年支出	0
收入合计	2085.45	支出合计	2085.45

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	2085.45	2085.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
龙岩市直机关幼儿园	2085.45	2085.45									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	2085.45	1871.85	213.60	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	2085.45	1871.85	213.6			
20502	普通教育	1932.54	1871.85	60.69			
2050201	学前教育	1932.54	1871.85	60.69			
20509	教育费附加安排的支出	152.91		152.91			
2050999	其他教育费附加安排的支出	152.91		152.91			

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2085.45	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	2085.45
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	2085.45	支出合计	2085.45

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		2085.45	1871.85	213.60
205	教育支出	2085.45	1871.85	213.6
20502	普通教育	1932.54	1871.85	60.69
2050201	学前教育	1932.54	1871.85	60.69
20509	教育费附加安排的支出	152.91		152.91
2050999	其他教育费附加安排的支出	152.91		152.91

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		2085.45
301	工资福利支出	1507.87
302	商品和服务支出	456.1
303	对个人和家庭的补助	121.48
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	1871.85
301	工资福利支出	1507.87
30101	基本工资	415.83
30102	津贴补贴	0.77
30103	奖金	203.15
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	243.92
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	138.19
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	96.43
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	5.94
30113	住房公积金	103.64
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	300
302	商品和服务支出	242.5
30201	办公费	10
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	8.96
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	10
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	3.46
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	173
30227	委托业务费	
30228	工会经费	17.93

科目编码	科目名称	预算数
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	19.15
303	对个人和家庭的补助	121.48
30301	离休费	17.83
30302	退休费	
30303	退职（役）费	1.94
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	101.71
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	

科目编码	科目名称	预算数
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.00
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	1
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026 年，龙岩市直机关幼儿园收入预算为 2085.45 万元，比上年减少 1.89 万元，主要原因是：学前一年免保育教育费，致使我园基本业务费减少。其中：一般公共预算拨款收入 2085.45 万元。

相应安排支出预算 2085.45 万元，比上年减少 1.89 万元，主要原因是：学前一年免保育教育费，致使我园基本业务费减少。其中：基本支出 1871.85 万元、项目支出 213.60 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 2085.45 万元，比上年减少 1.89 万元，降低 0.09%，主要原因是：学前一年免保育教育费，致使我园基本业务费减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了幼儿园设施设备维护支出，同时合理保障了正常办公运转及教师培训等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一） 2050201-学前教育 1932.54 万元。主要用于教职工工资福利支出和正常运转所需的商品和服务支出。

（二） 2050999-其他教育费附加安排的支出 152.91 万元。主要用于代课和安保人员劳务费。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 1871.85 万元，其中：

（一）人员经费 1629.35 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 242.50 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 1 万元，比上年减少 0.50 万元，降低 33.33%。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，大力压减一般性支出，减少公务接待。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，龙岩市直机关幼儿园按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

市直机关幼儿园教育费附加支出项目绩效目标表				
项目名称	市直机关幼儿园教育费附加支出			
主管部门	福建省龙岩市教育局		实施单位	龙岩市直机关幼儿园
专项资金情况（万元）	资金总额		152.91	
	财政拨款		152.91	
	其他资金		0.00	
年度目标	1. 保障幼儿园正常运转。 2. 提升教育教学质量。 3. 加强安保力量，保障幼儿安全。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	代课教师补助金额	≥84 万元
	产出指标	数量指标	受益学生数	≥960 人
		质量指标	保安经费使用合规率	≥100%
		时效指标	保安和代课经费使用完成时限	≤12 月
	效益指标	社会效益指标	保安就业岗位数量	≥12 个
	满意度指标	服务对象满意度指标	家长满意度	≥85%
备注				

提前下达学前免保育教育费专项资金项目绩效目标表	
项目名称	提前下达学前免保育教育费专项资金

主管部门	福建省龙岩市教育局		实施单位	龙岩市直机关幼儿园
专项资金情况（万元）	资金总额		28.67	
	财政拨款		28.67	
	其他资金		0.00	
年度目标	保证幼儿园正常运转			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	总园补助标准	≥2475 元/生
			分园补助标准	≥1935 元/生
	产出指标	数量指标	免保教费幼儿园人数	≥296 人
		质量指标	资金使用合规率	≥100%
		时效指标	资金使用时限	≤12 月
	效益指标	社会效益指标	惠及家庭数量	≥260 个
	满意度指标	服务对象满意度指标	家长满意度	≥90%
备注				

学前生均公用经费省级奖补资金项目绩效目标表				
项目名称	学前生均公用经费省级奖补资金			
主管部门	福建省龙岩市教育局		实施单位	龙岩市直机关幼儿园
专项资金情况（万元）	资金总额		9.39	
	财政拨款		9.39	
	其他资金		0.00	
年度目标	弥补公用经费不足，改善幼儿园环境			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	人均补助标准	≥150 元/生
	产出指标	数量指标	惠及幼儿人数	≥966 人
		质量指标	资金使用合规率	=100%
		时效指标	资金使用时限	≤12 月
	效益指标	社会效益指标	惠及幼儿家庭数	≥800 个

			量	
	满意度指标	服务对象满意度指标	家长满意度	≥90%
备注				

2. 部门整体支出绩效目标表

部门整体绩效目标表

(2026 年度)

部门（单位）名称		龙岩市直机关幼儿园	部门预算编码	401009
年度 预算 安排 （万 元）	资金总额		2085.45	
	项目支出		213.60	
	基本支出		1871.85	
	其他支出		0.00	
年度 总体 目标	保证幼儿园教育教学工作正常开展，争取提升保育保教质量。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0 次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次
	产出指标	数量指标	惠及幼儿数量	≥960 人
		质量指标	教师获奖次数	≥15 次
		时效指标	资金使用时限	≤12 月
	成本指标	经济成本指标	总园学生保教费收费标准	=550 元/月
	效益指标	经济效益指标	保育教育费收入	≥280 万元
	满意度指标	服务对象满意度指标	家长满意度	≥90%

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2026 年，龙岩市直机关幼儿园单位政府采购预算总额 3 万元，其中：政府采购货物预算 3 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，龙岩市直机关幼儿园单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。